



Despacho

Datos

En el apartado de CONFIGURACIÓN → Despacho → DATOS

Aquí deberá rellenar todos los datos del despacho, siendo muy relevante el **NIT** y la **Actividad económica**:

DESPACHO

DATOS DEL DESPACHO

Razón social
Tirant Abogados & Asociados

Nombre comercial TA&A **Domicilio** calle 155#20-10

Código postal 411001 - AIPE, HUILA **E-mail** gd_colombia@tirant.com

Teléfono 1 6210976 **Teléfono 2** Teléfono 2 **Fax** Fax

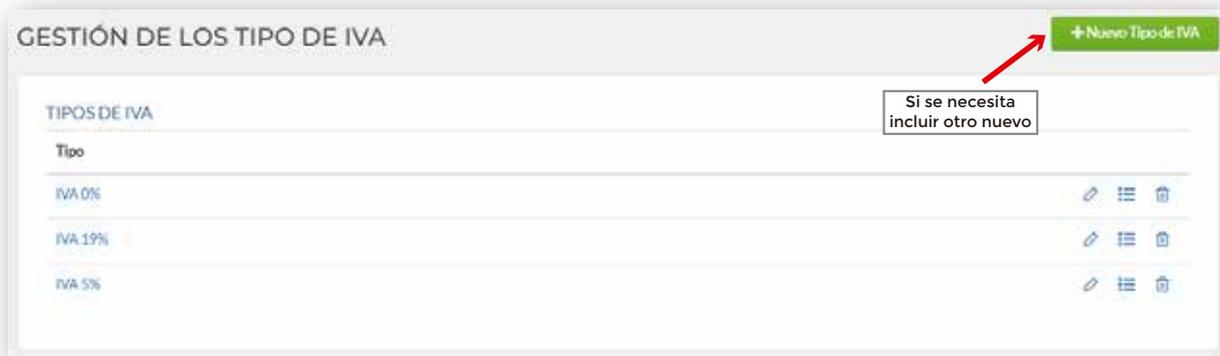
NIT 901134876-1 **Actividad Económica (CIU)** 3001 **Es empresa**

Página web
Página web

Rellenado ese apartado deben completar el apartado de **FACTURACIÓN**:

Tipos de IVA

Aquí tienen creados los IVA mas relevantes pero si lo necesitan pueden incluir mas



GESTIÓN DE LOS TIPO DE IVA

+ Nuevo Tipo de IVA

TIPOS DE IVA

Tipo			
IVA 0%			
IVA 19%			
IVA 5%			

Si se necesita incluir otro nuevo

Series de facturación

Aquí es donde ellos deberán rellenar los datos otorgados por la DIAN para introducir su serie de facturación



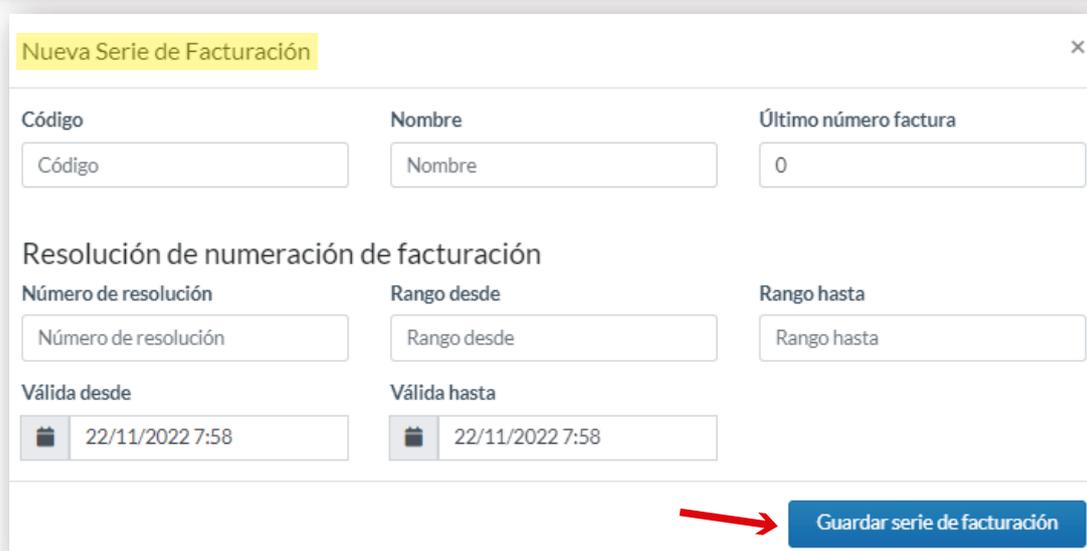
SERIES DE FACTURACIÓN

GESTIÓN DE LAS SERIES DE FACTURACIÓN SERIE DE FACTURACIÓN PARA ABONOS GESTIÓN DE LAS SERIES PROFORMA

Deberán rellenar con los datos de la DIAN

+ Nueva Serie de Facturación

Código	Nombre	Último número factura	
001	Derecho de petición	1	



Nueva Serie de Facturación

Código:

Nombre:

Último número factura:

Resolución de numeración de facturación

Número de resolución:

Rango desde:

Rango hasta:

Válida desde:

Válida hasta:

Guardar serie de facturación



En CONFIGURACIÓN → CLIENTES → **Medios de pago**

Hemos incluido todos los establecidos por la DIAN para que el usuario cuando llegue a los datos del cliente pueda elegir el que desee

En CONFIGURACIÓN → PROCESOS → **Conceptos de facturación**

Aquí si debe configurar el propio usuario los conceptos que posteriormente quiera facturar, haciendo especial hincapié en el **TIPO DE IVA**, el **Retefuente** y el **importe mínimo para aplicar el Retefuente**:

Nuevo Concepto de Facturación

Denominación*

Descripción

Descripción (Opcional)

Código Contable

Honorarios*

Honorarios/Hora

Tipo IVA/IGIC

Porcentaje de retención (ReteFuente)

Importe mínimo de retención (ReteFuente)

Guardar Concepto de Facturación

Acabado el apartado de CONFIGURACIÓN, nos dirigimos al apartado de CLIENTES para completar unos datos en cada uno que queramos facturar



Es imprescindible que en los **datos del CLIENTE** estén anotados:

- **Datos obligatorios.**
- **NIT.**
- **Responsabilidades RUT**
- **Dirección.**
- **Correo electrónico:** ya que cuando creamos la factura, la DIAN enviara una copia al cliente para que el confirme la recepción de la factura, la acepte o la rechace y todo ello se vera reflejando luego en nuestro listado de facturas → Estado de facturas de la DIAN.

DATOS OBLIGATORIOS

Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Código Cliente	NIF/CIF/NIE
María López	Primer Apellido	Segundo Apellido	2021/19	NIT/CC

Grupo del cliente ⓘ ¿Para qué sirven los grupos?
× DESPACHO

Es empresa Razón Social
 Razón Social

Responsabilidades RUT

Gran Contribuyente Autorretenedor Agente de retención IVA Régimen simple de tributación No responsable

EMAILS + Nuevo Email

Email	Principal
No hay datos	

TELÉFONOS + Nuevo Teléfono

Teléfono	Principal
No hay datos	

DIRECCIONES + Nueva Dirección

Dirección	Principal
No hay datos	



El siguiente apartado en **DATOS DE COBRO** se puede configurar si se sabe previamente los **medios de pago** del cliente y sus datos bancarios

INFORMACIÓN GENERAL

CONTACTOS

DATOS DEL COBRO

ADELANTOS

PAGOS PERIÓDICOS

SERVICIOS

A FACTURAR

FACTURAS Y PROFORMAS

ARCHIVOS

TAREAS

PROCESOS

LISTADO RECIBOS

DATOS BANCARIOS

Número de cuenta

IBAN

Swift

DATOS DE PAGO

Medio de pago (+)

Medios de Pago

Descuento(%)

0,0

Primer vencimiento (días)

Otros vencimientos (días)

Número vencimientos

0

0

0

Día de pago empresa (1)

Día de pago empresa (2)

Límite de crédito

0

0

0,0

Actualizar Datos cobro

Una vez configurado todo ya podemos facturar al cliente. Podemos crear:

Adelantos: que son pagos a cuenta del cliente para cualquier actividad posteriormente

Adelantos

Descripción

Descripción

Fecha emisión

22/11/2022

Importe	Consumido
0,0	0

Salir

Crear Adelanto

Pagos periódicos: que serían como pagos recuente que en este caso una vez configurado el intervalo de tiempo el gestor los realiza de forma automática

Nueva Pago periódico
✕

Descripción

Tipo Servicio +

Seleccione tipo de servicio

A favor de

Facturar a favor

Concepto Facturación +

Seleccione concepto

Serie Facturación

Derecho de petición - 001

Aplicar número de vencimientos del cliente

HONORARIOS

Honorarios

0,0

Intervalo

1

Días

▼

A partir de

📅

23/11/2022

Salir

Crear Pago Periódico

Servicios: que seria el trabajo que se factura al cliente en ese momento

Servicio
✕

Descripción

Descripción

Tipo Servicio +

Seleccione tipo de servicio

Concepto Facturación +

Seleccione concepto

HONORARIOS

Honorarios

0,0

CARGOS ADICIONALES

Cargos adicionales

0,0

Descripción cargos adicionales

Descripción cargos adicionales

CONTROL DE HORAS

Horas realizadas

00:00

-+ -+

Horas a facturar !

00:00

-+ -+

Honorarios/Hora

0,0

Mostrar horas en factura

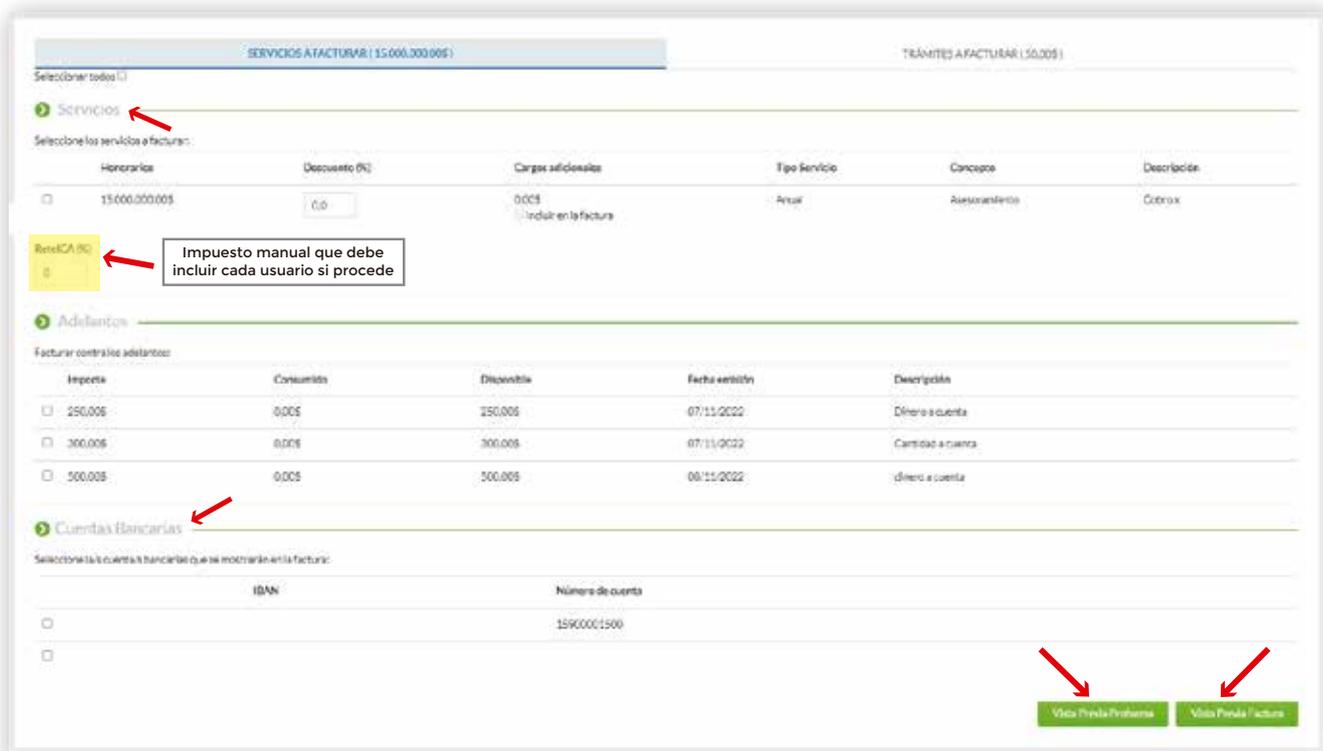
Salir

Crear Servicio

Cuando vayamos **A FACTURAR** seleccionamos los servicios que deseamos facturar y si deseamos podemos incluir las **cuentas bancarias** que tengamos introducidas en el gestor. Ello se puede realizar desde CONFIGURACIÓN → DESPACHO → CUENTAS BANCARIAS

También se debe tener en cuenta si el usuario desea incluir el tributo RetelCA que es un impuesto que el usuario debe anotar manualmente debido a las variantes que existen por localidades y municipios.

Aquí es donde deberá anotararlo



SERVICIOS A FACTURAR (15.000.000.000\$) TRÁMITES A FACTURAR (50.000\$)

Seleccionar todos (1)

Servicios

Seleccione los servicios a facturar:

Honorarios	Descuento (%)	Cargas adicionales	Tipo Servicio	Concepto	Descripción
<input type="checkbox"/> 15.000.000.000\$	0,0	0,00\$ <input type="checkbox"/> Incluir en la factura	Anual	Asesoramiento	Control

RetelCA (0) Impuesto manual que debe incluir cada usuario si procede

Adelantos

Facturar contra los adelantos:

Importe	Consumido	Disponibles	Fecha emisión	Descripción
<input type="checkbox"/> 250.000\$	0,00\$	250.000\$	07/11/2022	Dinero a cuenta
<input type="checkbox"/> 300.000\$	0,00\$	300.000\$	07/11/2022	Cambio a cuenta
<input type="checkbox"/> 500.000\$	0,00\$	500.000\$	08/11/2022	Dinero a cuenta

Cuentas Bancarias

Seleccione la(s) cuenta(s) bancaria(s) que se mostrarán en la factura:

IBAN	Número de cuenta
<input type="checkbox"/>	15900001500
<input type="checkbox"/>	

Vista Previa Proforma Vista Previa Factura

Una vez elegidos los servicios y si deseamos incluir viáticos y la cuenta bancaria podremos elegir si ver vista previa proforma (sería un presupuesto que se entrega previo a la factura) o directamente vista previa de factura.

Si le damos a **vista previa FACTURA** tenemos que comprobar varias cosas:

- La **serie de facturación** es la correcta
- La **forma de pago** elegida
- En las facturas aparecen **3 tributos**

A) **Retefuente** que se configura en los conceptos de facturación.

B) **RetelVA** que ira asociado a la actividad. Se aplica directamente sobre todo el IVA de 19% que haya en la factura. Si se factura algo con IVA 0% (o con otro tipo de IVA), no corresponde esta retención, se gestiona automáticamente.

C) **RetelCA** impuesto variante según el municipio

FACTURACIÓN CLIENTE SERVICIOS [Volver](#) [Generar Factura](#)

Fecha Emisión: 22/11/2022 Fecha de vencimiento: Fecha de vencimiento Estado factura: No Pagada Serie Facturación: Derecho de petición-001 A favor de: Facturar a favor d

Forma de pago: Contado

PRUEBA-1232312312 Número factura: Fecha Emisión: 22/11/2022 Medio de Pago:

Servicios

Concepto	Descripción	Precio	Descuento (%)	Importe
Presentación demanda	PRUEBA (19,00%)	100,00\$	15%	85,00\$
Cargo a adelanto	Adelanto de fecha 23/04/2021 de importe 100,00\$			-90,23\$

Resumen

Base imponible	% IVA	IVA	Total conceptos
85,00\$	19,00%	16,15\$	101,15\$
			Total retención: 10,92\$
			Total factura: 90,23\$
			A cargo adelanto: 90,23\$
			Total Pagar: 0,00\$

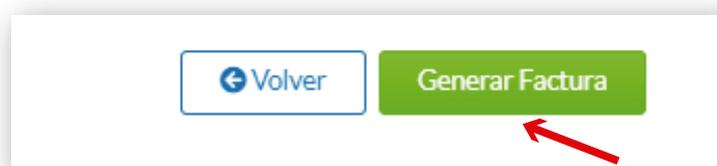
Tributos	Base retención	% Retención	Retención
RetelVA	16,15\$	15,00%	2,42\$
RetelCA	85,00\$	10,00%	8,50\$

Cuentas Bancarias

IBAN	Número de cuenta
	19900001500

[Volver](#) [Generar Factura](#)

Si esta todo conforme le daríamos a Generar FACTURA y tendríamos nuestra factura hecha conectado con la DIAN.



El mismo proceso se produce si quisiéramos facturar **TRÁMITES** dentro del apartado **EXPEDIENTES**

Por último, cuando acudimos a **Listado de Facturas** podemos ver diferentes campos de las mismas:

Fecha Emisión	Tipo	Cliente	Número Factura	Total factura	Total liquidar	Facturado por	A favor de	Estado factura	Estado Dian	Estado Dian Cliente	Opciones
20/01/2022	Trámites	Pepito Pácinas - Exp. Y/LA-1 - Conciliación conflicto laboral despido improcedente	SETT40005	\$2.753.750,00	\$2.753.750,00	Colombiano		No Pagada	Pendiente	Pendiente	   

Cuando al cliente le llegue la factura por correo electrónico como explicamos arriba el estado de la DIAN cambiara automáticamente.